

বরাবর,
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ডিএপি ফার্টিলাইজার কোম্পানী লিমিটেড
রাঙ্গাদিয়া, আনোয়ারা, চট্টগ্রাম।

মাধ্যম: যথাযথ কর্তৃপক্ষ।

বিষয়: মাতৃত্বকালীন ছুটির আবেদন।

মহোদয়,

সবিনয় নিবেদন এই যে, আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী শ্রি. হতে ডিএপিএফসিএল-এ কর্মরত
আছি। আমার মাতৃত্বকালীন ছুটি মঞ্জুরির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় তথ্যাদি নিম্নে পেশ করা হলো:

১. আবেদনকারীর নাম ও আইডি :
২. পদবি :
৩. বিভাগের নাম :
৪. বর্তমান মূল বেতন :
৫. মোবাইল নম্বর (ইংরেজিতে) :
৬. ই-মেইল (যদি থাকে) :
৭. সন্তান প্রসবের সম্ভাব্য তারিখ :
(ডাক্তারের প্রত্যয়নপত্র/চিকিৎসাপত্র সংযুক্ত করতে হবে)
৮. বর্তমান মাতৃত্বকালীন ছুটি কততম (১ম/২য়)? :
৯. বর্তমান মাতৃত্বকালীন ছুটির চাহিত তারিখ :শ্রি. হতে.....শ্রি.
পর্যন্ত।
১০. ছুটিকালীন ঠিকানা :

অতএব, মহোদয় সমীপে প্রার্থনা যে, চাহিত তারিখ থেকে ০৬(ছয়) মাস বা ১৮০(একশত আশি) দিনের মাতৃত্বকালীন
ছুটি মঞ্জুরের আদেশ প্রদানের জন্য বিনীত অনুরোধ করছি।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ

বিভাগীয় প্রধান

সংযুক্তি:

১. ডাক্তারের প্রত্যয়নপত্র/চিকিৎসাপত্র।
২. যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ইতঃপূর্বে মাতৃত্বকালীন ছুটি ভোগ করার প্রমাণক।